Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																			
d)Los servicios que ofrece (los formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																			
Nº	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (En detalle el detalle del proceso que debe seguir la el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (De deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Base Legal(Indicar la base legal que sustenta el servicio)	Horario de atención al público (Detalle los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios (Ciudadanía en general, personas naturales, Empresas, Entidades públicas, ONG, Grupos vulnerables, etc)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfonos de la oficina o ventanilla donde se brinda el servicio (Indi para direcciones o lo pongan como referencia, como: calle, número, piso, edificio, ciudad, provincia, país)	Tipo de canales disponibles de atención presencial: (Detalle si es por ventanilla, oficina, casilleros, etc. Indique si es por correo electrónico, chat en línea,)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en línea)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (semanal)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de acceso a la información pública.	Servicio orientado a la población en general que desea conocer la información que genera, posee o custodia la institución pública o entidad y que no requiera de cumplimiento con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP).	Los ciudadanos y ciudadanas inquietado su solicitud de información pública y/o transparencia de la información, pueden ir de manera física en las oficinas de (entidad completa de la entidad) a acceder de los medios digitales que dispongo.	1. Llenar el requerimiento de información pública o 2. Llenar la información de el servicio más disponible en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta	La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Para el caso que posea, produzca o custodia la información. 3. Si la información solicitada no está en forma de la respuesta a la cuyas bajo obligado ofrecimiento de cumplimiento del Art. 12 del Reglamento a la LOTAIP. 4.Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante.	08:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00	Gratuito	10 días plazo más 5 días de prórroga	Ciudadanía en general	GAD Parroquial La Unión - Secretaría	Centro Parroquial La Unión, Telf: (072)3351-230	Oficina de Secretaría del GAD Parroquial La Unión, Telf: (072)3351-230, Centro Parroquial La Unión	Si	http://fundicomunicacional.com/wp-content/uploads/2022/01/Formulario-de-solicitud-de-acceso-a-la-informacion-publica.pdf	http://fundicomunicacional.com/wp-content/uploads/2022/01/Formulario-de-solicitud-de-acceso-a-la-informacion-publica.pdf	0	0	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a la entidad trabajada en un mecanismo para medir la satisfacción ciudadana sobre los servicios que brinda a la ciudadanía.
2	Arriendo de bóvedas	Arriendo de Bóvedas por el lapso de 5 años en el Cementerio parroquial	Acercarse a las oficinas del GAD Parroquial con la copia de la cedula del que requiere el servicio mas una copia de la cedula del titular de la cuenta de deficiencia, formulario del INEC.	1. Llenar el oficio de solicitud de Arriendo de bóveda por 5 años. 2. Presentar la copia de la cedula del oficiante y del que realiza el cuerdo. 3. Presentar certificado de Defunciones, copia del formulario del INEC.	El Secretario: "Tendrá que recibir el oficio de solicitud de compra de bóveda por parte del ciudadano, el cual es automatizado por el presidente del GAD y por ende a otorgar mediante arriendo por 5 años una bóveda del Cementerio segun la normativa que corresponda.	08:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00	Gratuito	Inmediato	Ciudadanía que reside en la Parroquia La Unión	En atender en la Oficina de Secretaría	https://fundicomunicacional.com/wp-content/uploads/2022/01/Formulario-de-solicitud-de-compra-de-boveda.pdf	Página web y oficinas del GAD parroquial	No	http://fundicomunicacional.com/wp-content/uploads/2022/01/Formulario-de-solicitud-de-compra-de-boveda.pdf	Sin enlace	1	1	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a la entidad trabajada en un mecanismo para medir la satisfacción ciudadana sobre los servicios que brinda a la ciudadanía.
3	Venta de Nichos	Venta de Nichos Perpetuos en el Cementerio parroquial	Acercarse a las oficinas del GAD Parroquial con la copia de la cedula del que requiere el servicio mas una copia de la cedula del titularidad.	1. Llenar el oficio de solicitud de compra de Nicho perpetuo. 2. Presentar la copia de la cedula del oficiante y del que realiza el tiempo. 3. Presentar certificado de Defunciones, si ya transcurrido de una bovedal, colocar el cuerpo de la misma.	1. Llenar el oficio de solicitud de compra de Nicho perpetuo. 2. Presentar la copia de la cedula del oficiante y del que realiza el tiempo. 3. Presentar certificado de Defunciones, si ya transcurrido de una bovedal, colocar el cuerpo de la misma.	08:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00	Gratuito	Inmediato	Ciudadanía que reside en la Parroquia La Unión	En atender en la Oficina de Secretaría	https://fundicomunicacional.com/wp-content/uploads/2022/01/Formulario-de-solicitud-de-compra-de-boveda.pdf	Página web y oficinas del GAD parroquial	No	http://fundicomunicacional.com/wp-content/uploads/2022/01/Formulario-de-solicitud-de-compra-de-boveda.pdf	Sin enlace	2	2	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a la entidad trabajada en un mecanismo para medir la satisfacción ciudadana sobre los servicios que brinda a la ciudadanía.
4	Venta de Bóvedas	Venta de Bóvedas Perpetuas en el Cementerio Parroquial	Acercarse a las oficinas del GAD Parroquial con la copia de la cedula del que requiere el servicio mas una copia de la cedula del titularidad de deficiencia, formulario del INEC.	1. Llenar el oficio de solicitud de Compra de bóveda perpetua. 2. Presentar la copia de la cedula del oficiante y del que realiza el tiempo. 3. Presentar certificado de Defunciones, copia del formulario del INEC.	El Secretario: "Tendrá que recibir el oficio de solicitud de compra de bóveda por parte del ciudadano, el cual es automatizado por el presidente del GAD y por ende a otorgar mediante bóvedas en venta del Cementerio segun la normativa que corresponda.	08:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00	Gratuito	Inmediato	Ciudadanía que reside en la Parroquia La Unión	En atender en la Oficina de Secretaría	https://fundicomunicacional.com/wp-content/uploads/2022/01/Formulario-de-solicitud-de-compra-de-boveda.pdf	Página web y oficinas del GAD parroquial	No	http://fundicomunicacional.com/wp-content/uploads/2022/01/Formulario-de-solicitud-de-compra-de-boveda.pdf	Sin enlace	1	1	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a la entidad trabajada en un mecanismo para medir la satisfacción ciudadana sobre los servicios que brinda a la ciudadanía.
5	Venta de Tumulos	Venta de Tumulos Perpetuos en el Cementerio Parroquial	Acercarse a las oficinas del GAD Parroquial con la copia de la cedula del que requiere el servicio mas una copia de la cedula del titularidad de deficiencia, formulario del INEC.	1. Llenar el oficio de solicitud de Compra de un Tumulo perpetuo. 2. Presentar la copia de la cedula del oficiante y del que realiza el tiempo. 3. Presentar certificado de Defunciones, copia del formulario del INEC.	El Secretario: "Tendrá que recibir el oficio de solicitud de compra de tumulo por parte del ciudadano, el cual es automatizado por el presidente del GAD y por ende a otorgar mediante tumulos una bóveda del Cementerio segun la normativa que corresponda.	08:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00	Gratuito	Inmediato	Ciudadanía que reside en la Parroquia La Unión	En atender en la Oficina de Secretaría	https://fundicomunicacional.com/wp-content/uploads/2022/01/Formulario-de-solicitud-de-compra-de-tumulo.pdf	Página web y oficinas del GAD parroquial	No	http://fundicomunicacional.com/wp-content/uploads/2022/01/Formulario-de-solicitud-de-compra-de-tumulo.pdf	Sin enlace	0	0	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a la entidad trabajada en un mecanismo para medir la satisfacción ciudadana sobre los servicios que brinda a la ciudadanía.

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)	"NO APLICA", debido a que (mentar completo de la entidad) no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	29/03/2023
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):	SECRETARÍA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	Ing. JESSICA ISABEL MEFTA ALVARRACÍN
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	info@launionparroquial.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(07) 232-5045