

GActa Ordinaria N. ° 04 - 2025

1

2 En la sede del GAD Parroquial siendo las 09h00 am del día viernes 21 de febrero
3 del 2025 se constata el quórum para iniciar la sesión ordinaria convocada con
4 fecha 19 de febrero de 2025, al contar con el quórum completo se inicia la sesión
5 con el siguiente orden del día: **1.-** Constatación del quórum y aprobación del
6 orden del día. **2.-** Instalación de la Sesión. **3.-** Informe relevantes de los vocales
7 del GAD Parroquial **4.-** Informe del Señor presidente. **5.-** Lectura y Aprobación
8 del Acta #03-2025 **6.-** Tratar sobre la Coordinación de las Festividades
9 Tradicionales y Culturales del Carnaval 2025. **7.-** Acuerdos y Resoluciones **8.**
10 Cierre de la Sesión. Se da inicio, **PRIMERO.** - Constatación del Quórum y
11 aprobación del orden del día, estando presentes el Tnglo. David Herrera,
12 Presidente; la Sra. Ana Torres, Sr. Ramiro Ruiz, la Sra. Valeria Yunga, y el Sr.
13 Miguel Cabrera, Vocales. **SEGUNDO.** - Instalación de la sesión, con un saludo
14 da la bienvenida y agradeciendo por la presencia de los miembros del GAD, el
15 Tnglo. David Herrera da por instalada la sesión. **TERCERO.-** Informe de Gestión
16 de Comisiones del GAD Parroquial: toma la palabra la **Sra. Ana Torres** quien
17 después de un saludo, manifiesta que durante los días de trabajo realizó el
18 acercamiento de la basura en los sectores donde no ingresaba el recolector.
19 También se efectuó la limpieza de derrumbes en la vía de Chocar con el uso de
20 maquinaria y se procedió a botar lastre en ciertos tramos. Además, mencionó
21 que se recibió el herbicida para poder hacer uso del mismo los próximos días.
22 Indicó que participó en la reunión de gestión de riesgos para la elección del
23 Comité de Seguridad y en la fundición del puente Pungohuayco. Asimismo,
24 asistió a la reunión del CNH, donde se planificaron las actividades del año, y en
25 conjunto con los compañeros Miguel y David, formó parte de la reunión en
26 Remigio Crespo para organizar la festividad de Carnaval. Posteriormente,
27 intervino la **Sra. Valeria Yunga**, quien mencionó que participó en reuniones con
28 dos consultoras que expusieron propuestas, relacionadas con la reforestación y
29 estudios de infraestructura del cementerio. También informó que se recibió el
30 trabajo realizado por la consultora del PDOT. Adicionalmente, indicó que se
31 trabajó con la retroexcavadora en la limpieza de pequeños derrumbes en la vía
32 Allpapana y en la limpieza de un cabezal en el sector de Shoribio. Finalmente,
33 participó en una socialización sobre la cancha central junto con los compañeros
34 del GAD. A continuación, el **Sr Ramiro Ruiz** informó que, junto con el presidente
35 del GAD y el presidente de la parroquia Remigio Crespo Toral, se trasladó al río
36 Gulag para la grabación de un video publicitario de las festividades de Carnaval.
37 También indicó que se desplazó con técnicos de la Prefectura al Cerro de Capilla
38 para solicitar asesoramiento sobre el mantenimiento de la vía, debido a su
39 importancia para los ganaderos del sector. Asimismo, junto con el presidente
40 David Herrera, acudió a la vía Allpapana, donde se reunió con ingenieros y
41 técnicos de la Prefectura para analizar los avances y trabajos pendientes.
42 Finalmente, mencionó su participación en la reunión de segunda instancia para
43 la aprobación y entrega del PDOT. Seguidamente, tomó la palabra el señor
44 **Miguel Cabrera**, quien informó que participó en la fundición del puente
45 Pungohuayco junto con el presidente y la compañera Ana Torres. También indicó
46 que apoyó en la recolección de basura en sectores donde no ingresaba el

47 recolector. Asistió a una reunión con educadoras del CNH, en la que se presentó
48 la planificación anual de actividades con los niños. Además, colaboró en los
49 trabajos de la vía Allpapana, específicamente en la construcción de cunetas y
50 bordillos con maquinaria. También mencionó su participación en reuniones con
51 el presidente de Remigio Crespo, el presidente del GAD y la compañera Ana
52 Torres para la organización de los Carnavales en el río Gulag – La Unión.
53 Finalmente, informó que estuvo presente en la reunión de Gestión de Riesgos
54 para la conformación del Comité de Gestión de Riesgos en la parroquia La Unión,
55 en la segunda instancia de aprobación del PDOT y en la socialización sobre la
56 cancha central junto con los demás compañeros del GAD parroquial. **CUARTO.**
57 Informe del señor presidente. Toma la palabra el Tnlgo. David Herrera,
58 presidente del Gad Parroquial, e informa que, se había coordinado en el sector
59 de Allpapana, donde se ejecutaban trabajos de cunetas y bordillos. Sin embargo,
60 tras la inspección, se constató que el resultado no era satisfactorio. Por ello, se
61 estableció comunicación con la Directora de Vialidad, Andrea Brito, para solicitar
62 un seguimiento con fiscalización. En esta gestión también participó el compañero
63 Ramiro Ruiz, logrando que la entidad correspondiente tomara conocimiento del
64 caso para mejorar la ejecución del trabajo. Asimismo, se tuvo contacto con dos
65 consultorías específicamente para la infraestructura del cementerio del centro
66 parroquial y en la reforestación de la parroquia. Además, mediante coordinación
67 con la Prefectura y el GAD Municipal, se realizó un acercamiento para gestionar
68 la fundición del puente de Pungohuayco, logrando avances en beneficio de la
69 comunidad. En otro ámbito, se recibió la solicitud de familiares del joven Christian
70 Ruiz para la organización de un bingo solidario, en donde como GAD quedamos
71 prestos a ayudar con oficios, tablas de bingo y otros implementos necesarios.
72 Por otra parte, se coordinó con la Prefectura del Azuay y Agroazuay para realizar
73 acercamientos con las asociaciones del Quinche y de San Pedro, con el objetivo
74 de fortalecer su desarrollo económico y fomentar una economía sostenible
75 dentro de la parroquia. De igual forma, se gestionó el uso de maquinaria del GAD
76 Parroquial en el río Cabuncay, donde, respetando las normativas ambientales,
77 se realizaron pozos para la celebración del Carnaval, manteniendo así la
78 tradición y la cultura del sector. También se llevó a cabo la grabación de un video
79 promocional de las festividades en conjunto con la parroquia vecina Remigio
80 Crespo Toral. Se informó sobre una reunión con el Consejo Pastoral, en la cual
81 se discutió la postura del GAD Parroquial frente a ciertos derechos en el centro
82 parroquial. Se decidió presentar una oposición argumentada, no contradictoria,
83 para garantizar la correcta gestión del espacio, en donde se acordó mantener un
84 conversatorio para definir su manejo. En el ámbito ambiental, se gestionó con la
85 Prefectura del Azuay la entrega de 200 plantas de la especie Eugenia. Se
86 coordinó con un técnico y se está organizando el transporte para trasladarlas al
87 parque recreacional del centro parroquial. Respecto a la seguridad, se informó
88 que se inició la instalación de cámaras de vigilancia en el centro parroquial y en
89 el parque recreacional. Estas cámaras quedarán operativas, para brindar un
90 mecanismo de control ante posibles actos delictivos o vandálicos. Asimismo,
91 junto con el compañero Miguel Cabrera, se coordinó con el Ministerio de
92 Inclusión Económica y Social para dar seguimiento al proceso del convenio en
93 curso. Además, se recibió la visita de moradores del sector de Cuchil, quienes

94 expusieron su preocupación sobre posibles deslizamientos de tierra debido a la
95 época invernal. Se estableció la necesidad de coordinar con el municipio la
96 construcción de cunetas de cemento para mitigar riesgos y evitar afectaciones a
97 los habitantes. De igual manera, se destacó que en una reunión previa, se
98 aprobó y entregó de manera definitiva el PDOT. La documentación fue remitida
99 a la arquitecta Liliana Matute para su ingreso al registro oficial. Finalmente, en
100 relación con la cancha central, se informó sobre un conversatorio con la doctora
101 encargada de la defensa legal del GAD Parroquial, donde se acordó mantener
102 reuniones adicionales para definir acciones que permitan llegar a un acuerdo
103 favorable para la comunidad. **QUINTO.** Lectura y Aprobación del Acta #03 - 2025
104 por unanimidad el acta es aprobada. **SEXTO.** – Tratar sobre la Coordinación de
105 las Festividades Tradicionales y Culturales del Carnaval 2025. Toma la palabra
106 el **Sr. Presidente** e informó que gracias a la gestión de la Junta y el apoyo del
107 Municipio, se llevará a cabo un evento en Turapalte el día lunes 03 de marzo, en
108 donde contarán con un DJ, pero es necesario coordinar para que el evento se
109 desarrolle de la mejor manera. Se solicita el apoyo de todos para la limpieza del
110 lugar antes del evento. Menciona que ya se pidió la ayuda del Ing. Oswaldo
111 Torres del GAD Municipal y que un trabajador del municipio está realizando la
112 poda, pero será necesario un esfuerzo adicional para adecuar mejor el sitio. Se
113 propone también decorar el espacio para atraer mayor participación de la
114 comunidad. Después de la festividad, se debe realizar la limpieza del área,
115 considerando que el lunes y martes son feriados. Se solicita el apoyo de los
116 presentes para organizar una minga el martes 04 de marzo, en la mañana para
117 dejar el sitio limpio antes del desfile. Recalca la importancia de la limpieza para
118 evitar dar una mala imagen como GAD Parroquial. Se propone que la limpieza
119 se realice el martes a las 9:00 o 10:00 de la mañana. Además, se convoca a
120 todos a concentrarse ese mismo día a la 1:30 p.m. en Shucos para participar en
121 el desfile carnavalero. Además, menciona la necesidad de gestionar la
122 participación de una danza, ya que no se cuenta con presupuesto para pagarla,
123 pero se puede brindar apoyo con sonido y un carro para la música. También se
124 sugiere coordinar con diferentes sectores y presidentes suplentes para que
125 participen en el desfile. Finalmente, se está evaluando contratar personal para la
126 limpieza posterior, aunque, por el momento, se trabajará en horario laboral con
127 el personal disponible. Toma la palabra el **Sr. Ramiro Ruiz** quien reitera la
128 invitación a todos los miembros de la Junta Parroquial para que participen en las
129 festividades de Carnaval. Además, resalta la importancia de hablar con personas
130 que conozcan grupos de danza y propone realizar una invitación formal a la
131 "Cholita" para que participe el día lunes. En seguida interviene el **Presidente del**
132 **Gad Parroquial** y agrega que también se debe invitar a los presidentes de los
133 sectores y a los compañeros suplentes para que se sumen al desfile. También,
134 se sugiere gestionar elementos como cariocas para hacer el evento más
135 atractivo. Interviene la **Sra. Valeria Yunga**, quien menciona que no se ha
136 considerado invitar a las asociaciones y que sería bueno hacerlo para mejorar la
137 participación y la presentación del evento y además comenta que en la escuela
138 se están organizando presentaciones de danza y que se podría invitar a los
139 estudiantes, siempre y cuando tengan la autorización de los padres de familia.
140 Toma la palabra el **Sr. presidente** quien respalda la propuesta y sugiere enviar

141 un oficio al director de la escuela para gestionar la participación de los
142 estudiantes en el desfile. También se ratifica la invitación a todas las
143 asociaciones. Por último, se menciona que la parroquia Remigio Crespo Toral
144 está coordinando el plan de contingencia y la distribución de chicha para el
145 evento. **SEPTIMO.** – Acuerdos y Resoluciones, toma la palabra **Sr. Presidente**
146 y comenta que, se había avanzado en el tema del parque central,
147 específicamente en el espacio recreacional. Propuso la realización de una minga
148 para pintar dicho espacio, indicando que las cámaras ya habían sido instaladas.
149 Aclaró que, aunque no importaba el día de trabajo, se requería la participación
150 de todos los entes encargados para mejorar el lugar. También recordó el
151 convenio con el MIES, mencionando que la documentación para comenzar en
152 marzo ya estaba lista, y se espera que el convenio sea firmado el lunes siguiente.
153 Indicó que solicitaría apoyo para coordinar con la técnica Jacqueline Aguilar para
154 organizar un evento por la firma del convenio. Además, notificó que el PDOT
155 había sido finalizado y que la consultoría encargada había concluido su trabajo
156 en la parroquia. En otro tema, mencionó que habían mantenido una reunión con
157 el Consejo Pastoral, en la cual se acordó revisar cómo se gestionarán los
158 espacios públicos, se enfatizó que estos espacios deben ser para la ciudadanía,
159 gestionados de manera que no causen conflictos entre los ciudadanos, sino que
160 sean utilizados de forma colectiva y positiva. Aclaró que no se realizará ninguna
161 asamblea por el momento, ya que se acordó entablar un conversatorio con los
162 abogados para resolver el tema de la plaza central. Toma la palabra la Sra.
163 **Valeria Yunga** confirmando que no se realizará una asamblea aún, y en su lugar,
164 se llevaría a cabo una conversación para llegar a un acuerdo sobre la plaza
165 central. El Presidente respaldó esta idea, explicando que la socialización del
166 tema se hará luego y deberán estar pendientes del avance. En seguida toma la
167 palabra el **Sr. Miguel Cabrera**, por su parte, informó que, como delegado por el
168 Presidente, él y la compañera Anita realizaron una inspección en
169 Manzanapamba con la señora Johana Sigua. En la inspección, la señora solicitó
170 que se limpiaran las cunetas de la zona. Además, pidió que se coordinara con el
171 Sr. José Arévalo, quien estaba enviando agua a la cuneta, para informarle que
172 el agua debía dirigirse correctamente. La señora Johana también mencionó que
173 había hablado con el Municipio sobre la posibilidad de enviar el agua al
174 alcantarillado, y se acordó que el Sr. José Arévalo debía coordinar con la
175 comitiva del alcantarillado. También se solicitó agregar un tubo más abajo en el
176 camino. El Presidente continuó explicando que, en cuanto a la limpieza de las
177 cunetas, se encargará de informar a la secretaria y coordinará con la comitiva
178 del alcantarillado para ver si es posible hacer la conexión. Señaló que la limpieza
179 no debía demorarse y que todo debía ser coordinado para su pronta ejecución.
180 Por otra parte, interviene la **Sra. Ana Torres** quien expresó su preocupación
181 sobre la consultoría de reforestación, ya que no había participado en la reunión
182 previa y no había recibido las proformas correspondientes. Preguntó si el
183 presupuesto para la consultoría y el de las plantas se podían unificar, y pidió más
184 claridad sobre el tema. El presidente aclaró que el proyecto era en conjunto con
185 todos los vocales, no solo con él, y que se le ha había convocado a la reunión
186 correspondiente, sin embargo, por cuestiones de que los consultores llegaron
187 antes de hora acordada, no pudo ser posible la presencia de la Sra Ana Torres.

188 Explicó que la consultoría había solicitado un porcentaje del presupuesto para
189 reforestación, y que ya había pasado el número de la compañera Ana Torres a
190 la consultoría para coordinar. También mencionó que no se necesitaban
191 proformas porque se trataba de una administración directa y que el objetivo era
192 asegurar la viabilidad del proyecto con la participación de las juntas de agua y
193 los ganaderos, lo que permitirá un seguimiento adecuado del proceso.
194 Seguidamente interviene la **Sra. Ana Torres** y solicitó más detalles sobre cómo
195 se justificarían los gastos, especialmente en relación con las plantas y los
196 abonos, si el presupuesto excedía lo que se había acordado. El presidente reiteró
197 que las proformas llegarían en los TDR (Términos de Referencia) y que allí se
198 definiría el proyecto, el plazo de ejecución, los costos y demás detalles. Explicó
199 que el proceso estaba en revisión y que todo se coordinaría con la técnica antes
200 de firmar los contratos. También recordó que el tema de las plantas y los abonos
201 sería tratado de forma estructurada en el proyecto, y que se tomaría en cuenta
202 la viabilidad del mismo. Interviene la Sra. **Valeria Yunga** quien comentó sobre el
203 alto costo que tendría si se contrata a la consultoría, además, cuestionó cómo
204 justificarían el aumento del precio y cómo asegurarían que las cantidades de
205 plantas y abonos fueran las acordadas, pidiendo un respaldo claro para este tipo
206 de situaciones. El presidente concluyó que, en efecto, la consultoría trataba de
207 reforestación y forestación, y que en los TDR se especificaría cómo se manejaría
208 el proyecto. Aseguró que el proceso estaba bajo revisión y que, una vez todo
209 estuviera claro, se firmaría el contrato correspondiente si este fuera conveniente
210 para todas la partes. Toma la palabra el **Sr. Miguel Cabrera** y menciona que no
211 está en contra de que se contrate a la consultoría, sino simplemente que se
212 detalle todo lo que la consultoría ofrece para no tener inconvenientes en el futuro.
213 Finalmente, el presidente menciona que convocará de nuevo a los consultores y
214 a los vocales para tener una reunión nuevamente, para así aclarar dudas y ver
215 si es conveniente la consultoría. **OCTAVO.** – Cierre de la Sesión toma la palabra
216 el Tnglo. David Herrera bueno queridos compañeros les agradezco por reunirse
217 el día de hoy gracias por su asistencia, Se da por terminada la sesión siendo las
218 11H53 am, para Constancia firman:

219 Tnglo. David Herrera – Presidente

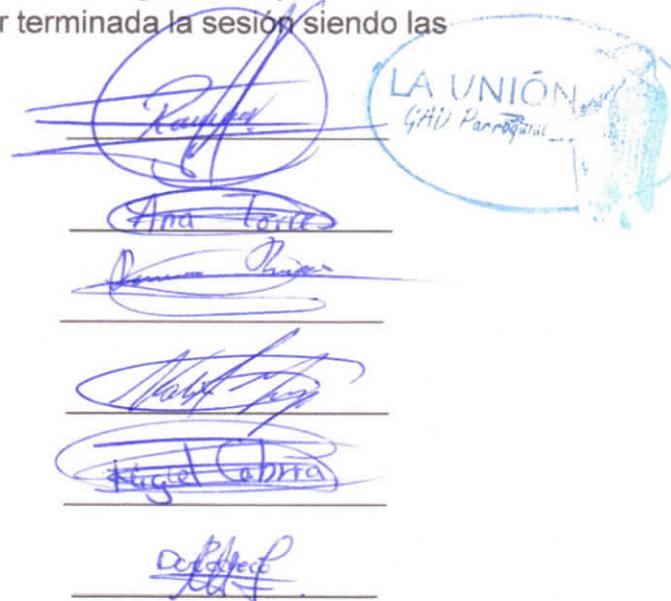
220 Sra. Ana Torres – Vocal

221 Sr. Ramiro Ruiz – Vocal

222 Sra. Valeria Yunga – Vocal

223 Sr. Miguel Cabrera– Vocal

224 Sra. Doménica Pacheco – Secretaria Tesorera



The image shows five handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. From top to bottom, the signatures correspond to the names listed in the text: David Herrera, Ana Torres, Ramiro Ruiz, Valeria Yunga, and Miguel Cabrera. To the right of the signatures is a blue circular stamp with the text "LA UNIÓN" at the top and "GAI Parroquial" below it. The stamp is partially obscured by the signature of David Herrera.