



La Unión, 05 de Marzo del 2026

Señores:  
Vocales del GAD Parroquial La Unión

**CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA**  
**N° UNION-05-2026**

Reciban un cordial saludo y a la vez desearles éxitos en sus funciones que tan acertadamente dirigen.

Por medio de la presente se convoca a la sesión ordinaria a llevarse a cabo el día lunes 09 de marzo de 2026 a las 09h00 am en la sede del Gobierno Parroquial La Unión.

Los puntos a tratar en la sesión ordinaria son:

1. Saludo del presidente.
2. Instalación de la sesión.
3. Informes Relevantes de los Vocales del GAD Parroquial.
4. Informe del señor presidente.
5. Lectura y aprobación el Acta #04-2026.
6. Tratar sobre la colaboración como GAD Parroquial en los Espacios de Socialización y encuentro con Alimentación del Convenio con MDH.
7. Acuerdos y resoluciones.
8. Cierre de sesión.

Atentamente

  
Tnglo. David Herrera Chacón

**Presidente del GAD Parroquial La Unión**

**RECIBIDO:**


Sra. Ana Torres



Sr. Ramiro Ruiz



Sra. Valeria Yunga



Sr. Miguel Cabrera





**Ruta de las Joyas**

Dirección: Centro Parroquial La Unión, E-mail: [info@gobiernoparroquialaunion.gob.ec](mailto:info@gobiernoparroquialaunion.gob.ec) / [gopaunionchordeleg@hotmail.com](mailto:gopaunionchordeleg@hotmail.com)  
, Web: [www.gobiernoparroquialaunion.gob.ec](http://www.gobiernoparroquialaunion.gob.ec), Telf.: (07) 2220-140

1 **Acta Ordinaria N.º 04 - 2026**

2 En la sede del GAD Parroquial siendo las 09h00 am del día viernes 27 de febrero del 2026  
3 se constata el quórum para iniciar la sesión ordinaria convocada con fecha 25 de febrero  
4 de 2026, al contar con el quórum completo se inicia la sesión con el siguiente orden del  
5 día: **1.-** Constatación del quórum y aprobación del orden del día. **2.-** Instalación de la  
6 Sesión. **3.-** Informes relevantes de los vocales del GAD Parroquial **4.-** Informe del Señor  
7 presidente. **5.-** Lectura y Aprobación del Acta #03-2026 **6.-** Tratar sobre la firma del  
8 convenio con el Ministerio de Desarrollo Humano, **7.** Acuerdos y Resoluciones **8.** Cierre  
9 de la Sesión. Se da inicio, PRIMERO. - Constatación del Quórum y aprobación del orden  
10 del día, estando presentes el Tnglo. David Herrera, presidente; la Sra. Ana Torres, Sr.  
11 Ramiro Ruiz, la Sra. Valeria Yunga, y el Sr. Miguel Cabrera, Vocales. **SEGUNDO.** -  
12 Instalación de la sesión, con un saludo da la bienvenida y agradeciendo por la presencia  
13 de los miembros del GAD, el Tnglo. David Herrera da por instalada la sesión. **TERCERO.**  
14 **- Informe de Gestión de Comisiones del GAD Parroquial:** toma la palabra la **Sra. Ana**  
15 **Torres**, y manifiesta que se realiza la recolección y acercamiento de basura de sectores  
16 donde no ingresa el recolector, se realiza la adecuación y organización de plantas  
17 suculentas junto a la técnica del proyecto Viviana Fajardo, se realiza el conteo y  
18 organización de abonos para su distribución, entrega de 11 abonos a cada asociación  
19 productiva de la parroquia, se realiza una inspección de los trabajos en el cementerio,  
20 incluyendo adecuación de espacios para jardineras, se participa en la minga de  
21 reforestación con plantas adquiridas mediante la Ley 047 en zonas protegidas del cerro  
22 Collay, también participo en el desfile y actividades de Carnaval, también acompañe  
23 para traer las plantas desde Santa Isabel y retiramos aproximadamente 1000 plantas  
24 ornamentales gestionadas por el presidente para sembrarlas en el cementerio. Toma la  
25 palabra el **Sr Miguel Cabrera** participo en el desfile de Carnaval realizado en el río  
26 Cabuncay, limpieza de sectores como: Río Cabuncay, Turapalte, Sector El Quinche,  
27 recolección de basura en lugares donde no ingresa el recolector municipal, participo en  
28 mingas de reforestación en zonas de fuentes y recarga hídrica y en la comuna, apoyo en  
29 mantenimiento y adecuación del cementerio, verificando los nichos y bóvedas  
30 construidos, apoyo en la descarga de plantas ornamentales gestionadas por el  
31 presidente, y se realiza la entrega de 11 abonos a asociaciones productoras y  
32 agricultoras de la parroquia en conjunto con la compañera Anita y el compañero  
33 presidente. Gracias. Toma la palabra el **Sr. Ramiro Ruiz** se realiza la verificación de los  
34 trabajos en el cementerio, especialmente la construcción de bóvedas, también apoyo  
35 en la limpieza del cementerio, se visita al municipio para tratar temas de: Cubierta para  
36 la cancha de Turapalte, firma del convenio de concurrencia para la Casa Comunal y  
37 baños, nos trasladamos al Ministerio de Desarrollo Humano para la firma de un convenio  
38 en beneficio de los adultos mayores de la parroquia, se participa en el desfile de Carnaval  
39 2026 junto al GAD parroquial Remigio Crespo Toral, por llamado del compañero David  
40 Herrera me dirijo a sector de Turapalte para la coordinación con ingenieros del  
41 municipio para determinar las bases de la cubierta de la cancha de Turapalte, Toma la  
42 palabra **Sra. Valeria Yunga** en este mes se participó en el desfile de Carnaval junto al  
43 GAD parroquial vecino Remigio Crespo Toral, Organización y participación en programas

44 tradicionales realizados en el río Cabuncay, culminando con un baile popular, también  
45 con los compañeros vocales, la compañera técnica Viviana Fajardo se participó en la  
46 siembra de plantas adquiridas mediante el proyecto de la Ley 047 para la reforestación  
47 de áreas protegidas, reforestación en zonas altas y protegidas del sector Collay, nos  
48 dirigimos al municipio junto al presidente y el compañero vocal Ramiro Ruiz para  
49 conocer el estado de los trámites del convenio de concurrencia, colocación de puntos  
50 referenciales para actualizar el estudio de construcción de la Casa Comunal y baterías  
51 sanitarias en el sector Turapalte con el gad municipal, se da seguimiento a los trabajos  
52 del cementerio, donde se construyen bóvedas y nichos y se adecúan espacios,  
53 mantenimiento de las plantas del cementerio, se realiza la notificación de la caducidad  
54 de un contrato de arrendamiento de bóveda que tenía una duración de cinco años. –  
55 **CUARTO. Informe del señor presidente.** Buenos días compañeros vocales compañera  
56 secretaria les voy a dar a conocer los trabajos que se han realizado en estos días se  
57 coordinó la realización de las actividades por las festividades de Carnaval, las cuales se  
58 desarrollaron con la participación activa de la ciudadanía, el objetivo de estas  
59 actividades fue fortalecer las tradiciones culturales y dinamizar la economía local. Para  
60 ello se organizó la limpieza, adecuación y decoración de los espacios donde se  
61 desarrollaron los eventos, los cuales se contrataron mediante los procesos  
62 correspondientes en el sistema, en el marco del proyecto contemplado en la Ley 047, se  
63 llevó a cabo una jornada de reforestación en las zonas altas de la parroquia, enfocada  
64 en la protección de fuentes hídricas y áreas naturales. con el apoyo de los vocales y la  
65 técnica Ing. Viviana Fajardo, se logró sembrar aproximadamente 350 plantas,  
66 contribuyendo a la conservación del recurso hídrico para las futuras generaciones, junto  
67 a los vocales Ramiro Ruiz y Valeria Yunga, se ha dado seguimiento al trámite del  
68 convenio de concurrencia con el municipio, el proceso avanza favorablemente y se  
69 espera concretar la firma en los próximos días. En caso de ser necesario, se convocará a  
70 una reunión extraordinaria para informar oportunamente sobre este proceso, se realizó  
71 una visita técnica al territorio para verificar la ubicación y los puntos estratégicos de la  
72 cubierta proyectada para la cancha del sector Turapalte, se evidenció que el diseño  
73 contempla una ampliación adecuada, considerando incluso una futura proyección para  
74 la construcción de un coliseo, se efectuó un levantamiento topográfico en el área donde  
75 se prevé ejecutar futuras obras, con el objetivo de actualizar los estudios técnicos  
76 necesarios para la planificación y ejecución de proyectos, también les doy a conocer que  
77 la construcción de bóvedas y nichos en el cementerio se encuentra prácticamente  
78 finalizada conforme al estudio inicial, sin embargo, el GAD parroquial ha realizado  
79 trabajos complementarios, entre ellos: Adecuación de áreas verdes, siembra de césped,  
80 colocación de plantas ornamentales, para ello se gestionó ante la Prefectura la entrega  
81 de aproximadamente 1.000 plantas ornamentales, entre ellas eugenias, escancel, capulí,  
82 duranta, chabelas e izoras, las cuales están siendo sembradas en el cementerio, se  
83 coordinó con los técnicos y compañeros del GAD parroquial la entrega de abonos a  
84 asociaciones productivas, con el objetivo de fortalecer la producción local,  
85 adicionalmente, se entregaron plantas gestionadas ante la Prefectura para que los  
86 productores las siembren en sus huertos, Se mantuvo comunicación con el Director de  
87 Vialidad de la Prefectura para coordinar el recorrido técnico previo a la minga

88 comunitaria, con el fin de determinar la logística necesaria para su ejecución, también  
89 les informo que asistí al cantón Gualaceo para concretar la firma de un convenio con el  
90 Ministerio de Desarrollo Humano (MDH), el cual beneficiará a los adultos mayores de la  
91 parroquia, también se realiza un seguimiento al proyecto de construcción de cunetas y  
92 bordillos, el cual se encuentra en proceso de actualización en la Prefectura, según la  
93 información recibida, el proceso será publicado en el portal durante el mes de marzo,  
94 estimándose que la obra podría iniciar en abril y concluir aproximadamente entre julio  
95 y agosto, se gestiona una reunión con el alcalde junto con ustedes como vocales y  
96 representantes del sector, para dar seguimiento al proyecto de la cubierta y otras obras  
97 priorizadas por la ciudadanía mediante presupuestos participativos, ese sería mi informe  
98 de estos días compañeros. **QUINTO.** Lectura y Aprobación del Acta #03 - 2026 por  
99 unanimidad el acta es aprobada **SEXTO. Tratar sobre la firma del convenio con el**  
100 **Ministerio de Desarrollo Humano.** Bueno, compañeros vocales, ustedes saben que esto  
101 viene ya desde reuniones anteriores y ya se pudo realizar el convenio de cooperación  
102 técnico-económico con el Ministerio de Desarrollo Humano, la finalidad es poder  
103 brindar un buen espacio sostenible a los adultos mayores, con una buena socialización  
104 y, en este caso, con encuentros que incluyen alimentación, como ya se mencionó en el  
105 convenio, quiero hacer algunas acotaciones e informarles a todos ustedes, compañeros.  
106 Más que todo, agradecer a la compañera Anita Torres, al compañero Miguel, a la  
107 compañera Valeria y al compañero Ramiro, quienes me acompañaron a la firma del  
108 convenio, aquí es muy importante poder darles a conocer, sobre todo, los montos y los  
109 rubros. Entonces, compañeros que quede claro que el monto del convenio con el  
110 Ministerio de Desarrollo Humano es de 13.397.99 centavos en total, la firma del  
111 convenio está establecida para tres meses. En este caso, nosotros participamos como  
112 gasto de inversión para que el proyecto se desarrolle de la mejor manera, dentro de este  
113 monto, el Ministerio de Desarrollo Humano va a aportar un valor de 8.503.47 centavos,  
114 que será ejecutado dentro del proyecto. Este es el aporte del Ministerio de Desarrollo  
115 Humano, que es un buen aporte y que está destinado principalmente para algunos  
116 temas de alimentación y también para el componente técnico del proyecto, la  
117 contraparte, en este caso de nosotros como GAD parroquial, es de 4.894.52 centavos.  
118 Este valor se distribuye en presupuesto para bienes, servicios y talento humano, en este  
119 caso, el rubro también incluye algunos materiales didácticos, entre otros recursos que  
120 se darán a conocer durante estos tres meses, en los cuales nosotros aportamos con la  
121 contraparte. el convenio, tiene vigencia a partir del 1 de marzo de 2026 hasta el 31 de  
122 mayo de 2026. igualmente, el documento queda en secretaría, en este caso a la  
123 compañera secretaria, para que quien desee una copia pueda obtenerla como sustento  
124 legal, más que todo para conocer los rubros. No habría ningún inconveniente. **SÉPTIMO.**  
125 **- Acuerdos y Resoluciones.** Toma la palabra Sr. Presidente quien manifiesta que el día  
126 28 de febrero a partir de las 08h00 se realizará una minga comunitaria en el sector El  
127 Quinche, con la participación de técnicos de la Prefectura, quienes realizarán un  
128 recorrido previo para determinar la maquinaria y el transporte necesarios, la actividad  
129 se desarrollará de manera conjunta con la comunidad de Guaylao, gracias a la gestión  
130 de la vocal Valeria Yunga que gestiono con la presidenta Marlene Tigre, participando  
131 también las directivas de alcantarillado y agua potable, el GAD Parroquial se suma a esta

132 actividad comunitaria, también les informo sobre el oficio presentado por el abogado  
133 Roberto Zhingre, quien propone implementar un programa social gratuito de asesoría y  
134 consultas jurídicas dirigido a los habitantes de la parroquia y a nosotros como GAD  
135 parroquial, el profesional plantea asistir un día a la semana al GAD parroquial, donde se  
136 facilitaría el espacio e internet para la atención ciudadana, todos los miembros del GAD  
137 manifestaron su conformidad con esta iniciativa, al considerarla un apoyo importante  
138 para la comunidad, se informó que se subió al portal correspondiente el proceso de  
139 contratación del servicio de alimentación, requisito necesario dentro del convenio con  
140 el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH), se indicó que el proceso permitirá contar  
141 con el servicio a partir de la siguiente semana. se encuentra en elaboración el proyecto  
142 de recolección de botellas recicladas, impulsado dentro del marco de la Ley 047, con el  
143 objetivo de promover la conciencia ambiental y la participación ciudadana en prácticas  
144 sostenibles, se está coordinando con la técnica Ing. Viviana Fajardo la logística para  
145 iniciar la campaña de esterilización de mascotas, la cual se ejecutará conforme a lo  
146 establecido en las reuniones de planificación, se informa que el GAD Municipal aprobó  
147 la ordenanza referente a la tasa de seguridad, por este motivo se realizará una reunión  
148 de socialización con la ciudadanía el día lunes a las 19h00 en el Salón Parroquial, con el  
149 fin de explicar el alcance de esta ordenanza, se pedirá al abogado que va a estar aquí  
150 para que nos apoye para realizar una mesa de trabajo para analizar la reforma al  
151 COOTAD, con el fin de conocer cómo afecta al manejo del gasto corriente, inversión y  
152 funcionamiento de los GAD, se propuso solicitar apoyo técnico para explicar este tema  
153 a las autoridades parroquiales, toma la palabra **Sra. Valeria Yunga** y consulta como va  
154 el proceso de compra de las llantas para la volqueta es algo que ya se debe adquirir ,  
155 también quedo pendiente un taller con CONAGOPARE AZUAY, es mi solicitud  
156 compañero ahí podemos también consultar estas inquietudes, también solicito Revisar  
157 el inventario vial parroquial y determinar qué vías constan dentro de la planificación de  
158 la Prefectura para su mantenimiento, toma la palabra **Sr. Presidente** quien manifiesta  
159 el que estos temas serán revisados y se dará respuesta en la próxima sesión. **OCTAVO.**  
160 – Cierre de la Sesión toma la palabra el Tnglo. David Herrera buenos queridos  
161 compañeros les agradezco por reunirse el día de hoy gracias por su asistencia, Se da por  
162 terminada la sesión siendo las 12H05, para Constancia firman:

163

164

165 Tnglo. David Herrera – presidente

166 Sra. Ana Torres – Vocal

167 Sr. Ramiro Ruiz – Vocal

168 Sra. Valeria Yunga – Vocal

169 Sr. Miguel Cabrera– Vocal



170 Tngla. Esthela Riera Secretaria - Tesorera

