



La Unión, 07 de Abril del 2026

Señores:  
Vocales del GAD Parroquial La Unión

**CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA  
N° UNION-07-2026**


Reciban un cordial saludo y a la vez desearles éxitos en sus funciones que tan acertadamente dirigen.

Por medio de la presente se convoca a la sesión ordinaria a llevarse a cabo el día jueves 09 de abril de 2026 a las 09h00 am en la sede del Gobierno Parroquial La Unión.

Los puntos a tratar en la sesión ordinaria son:

1. Saludo del presidente.
2. Instalación de la sesión.
3. Informes Relevantes de los Vocales del GAD Parroquial.
4. Informe del señor presidente.
5. Lectura y aprobación el Acta #06-2026.
6. Tratar sobre la organización para la presentación de la Cholita Chordelence.
7. Tratar sobre la continuidad del convenio con el MDH.
8. Acuerdos y resoluciones.
9. Cierre de sesión.

Atentamente

  
Tnglo. David Herrera Chacón

**Presidente del GAD Parroquial La Unión**

**RECIBIDO:**

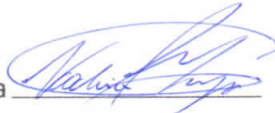
Sr. Byron Chacón



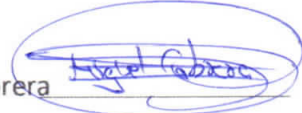
Sr. Ramiro Ruiz



Sra. Valeria Yunga



Sr. Miguel Cabrera



**Ruta de las Joyas**

Dirección: Centro Parroquial La Unión, E-mail: [info@gobiernoparroquialaunion.gob.ec](mailto:info@gobiernoparroquialaunion.gob.ec) / [gopaunionchordelleg@hotmail.com](mailto:gopaunionchordelleg@hotmail.com)  
Web: [www.gobiernoparroquialaunion.gob.ec](http://www.gobiernoparroquialaunion.gob.ec), Telf.: (07) 2220-140

2 En la sede del GAD Parroquial siendo las 09h00 am del día jueves 09 de abril del 2026 se  
3 constata el quórum para iniciar la sesión ordinaria convocada con fecha 07 de abril de  
4 2026, al contar con el quórum completo se inicia la sesión con el siguiente orden del día:  
5 **1.-** Constatación del quórum y aprobación del orden del día. **2.-** Instalación de la Sesión.  
6 **3.-** Informes relevantes de los vocales del GAD Parroquial **4.-** Informe del Señor  
7 presidente. **5.-** Lectura y Aprobación del Acta #06-2026 **6.-** Tratar sobre la organización  
8 para la presentación de la Cholita Chordelence, **7.** Tratar sobre la continuidad del  
9 convenio con el MDH **8.** Acuerdos y Resoluciones **9.** Cierre de la Sesión. Se da inicio,  
10 **PRIMERO.** - Constatación del Quórum y aprobación del orden del día, estando presentes  
11 el Tnglo. David Herrera, presidente; el Sr. Ramiro Ruiz, la Sra. Valeria Yunga, y el Sr.  
12 Miguel Cabrera, Sr. Byron Chacón Vocales. **SEGUNDO.** - Instalación de la sesión, con un  
13 saludo da la bienvenida y agradeciendo por la presencia de los miembros del GAD, el  
14 Tnglo. David Herrera da por instalada la sesión. **TERCERO.** - **Informe de Gestión de**  
15 **Comisiones del GAD Parroquial:** toma la palabra la **Sr. Byron Chacón**, Buenos días  
16 compañeros. Bueno, voy a dar mi informe. Se acompañó al señor presidente de la Junta  
17 Parroquial para realizar gestiones en el gad municipal de Chordeleg. Con el fin de recibir  
18 asesoría sobre la casa comunal de Turapalte. Se colaboró con la técnica Jaqueline  
19 Aguilar, con el proyecto adulto mayor. Se ejecutó mantenimiento de la vía que conduce  
20 a Burucocha con el objetivo de mejorar el acceso y la movilidad de los habitantes con el  
21 compañero Miguel. Se mantuvo una reunión en la prefectura con la ingeniera Andrea  
22 Brito y Fernando Pesantes, director de Vialidad. En la cual se trataron temas  
23 relacionados con la construcción de las cunetas y bordillos. Asimismo, se gestionó la  
24 posible colocación de una tubería en la que conduce a la vía a Capilla. Se realiza  
25 inspección de la vía de Tullín con la finalidad de medir cuánto de tubería se necesita para  
26 poder colocar. Se inician los trabajos en la casa comunal que utilizan los joyeros. Se  
27 coloca lo que es cerámica. Se efectúa la inspección de una vía en el sector de Shucos con  
28 la finalidad de planificar los trabajos para dar mantenimiento vial. Se lleva a cabo  
29 mantenimiento vial que conduce a Malpaso. Se inspecciona los avances que se está  
30 trabajando en la casa comunal. Esto sería, compañeros, mi informe más relevante. Toma  
31 la palabra el **Sr Miguel Cabrera** Buenos días, compañeros. Voy a dar el informe más  
32 relevante del trabajo realizado durante estos días. Conjuntamente con el compañero  
33 Bayron se trasladó material desde Chordeleg a la vía Capilla-Brucocha Gentiles. Se  
34 realiza el mantenimiento de esa vía y con eso se pudo lograr apoyar a los ganaderos que  
35 necesitaban esa vía. También, conjuntamente con el presidente y con la ingeniera  
36 Viviana Fajardo, se realiza la colocación de botellones para reciclar botellas. Y también  
37 se colocan señaléticas para que puedan poner la basura en su lugar en la parroquia La  
38 Unión. También se apoyan los espacios activos aquí con la técnica Jacqueline Aguilar a  
39 los adultos mayores. También se verifica una vía en la Loma de Shucos para dar  
40 mantenimiento conjuntamente con el compañero presidente y con el compañero  
41 Bayron. También se verifica y se mide los metros que se necesita de tubería en el lugar  
42 de chocar. El mismo que se realizó conjuntamente con el compañero presidente y con  
43 el compañero Bayron. Y ya para que entreguen el oficio, para que desde la prefectura  
44 nos apoyen con la tubería para ya dar solución a esa falla geológica que sigue dañando  
45 ese tramo de vía. Ese sería mi informe de estos días., Toma la palabra **Sra. Valeria Yunga**  
46 Buenos días compañeros, voy a dar el informe más relevante de las actividades que se

47 han realizado. Junto al compañero presidente y al compañero vocal Ramiro Ruiz, se  
48 realiza la limpieza de la cancha del sector del quinche. También junto la compañera  
49 técnico Jacqueline Aguilar y a la ingeniera ambiental Viviana Fajardo, se realiza lo que es  
50 el evento para realizar la cuenta de las botellas que han traído los adultos mayores con  
51 el fin de incentivar al reciclaje de estos materiales con los adultos mayores del proyecto  
52 del MDH. También junto al compañero presidente, al compañero vocal Ramiro Ruiz y al  
53 compañero vocal Bayron Chacón, nos dirigimos a Cuenca donde tuvimos una reunión  
54 con la ingeniera Andrea Brito y el ingeniero Fernando Pesantes sobre el proyecto de  
55 cómo irán de las cunetas y bordillos. También mediante gestión del compañero  
56 presidente se realizó lo que es el pedido de tubería para un paso de agua en la vía  
57 Chocar-Capilla. También se pidió apoyo para dar mejoramiento de la vía Sauce-Capilla.  
58 Se verifica la colocación del proyecto que está de las botellas de reciclaje. También se  
59 está apoyando con los trabajos de colocación de cerámica en la Casa Comunal donde se  
60 dio por comodato la cooperativa de joyeros de nuestra parroquia. Este es mi informe,  
61 compañeros. Toma la palabra **Sr. Ramiro Ruiz**, Bueno, muy buenos días, compañero  
62 presidente, compañeros vocales, compañera secretaria. Voy a dar mi informe más  
63 relevante. Se participa en la presentación de nuestra cholita uninense, Angélica Sicha,  
64 conjuntamente con los compañeros. También se hace la limpieza del centro parroquial  
65 y sus alrededores, juntamente con los compañeros. También nos trasladamos a la  
66 prefectura a una reunión con la ingeniera Andrea Brito y el director de Vialidad,  
67 Fernando Pesantes, sobre temas muy importantes, uno de ellos, de las cunetas y  
68 bordillos, logrando excelentes respuestas de parte de ellos. También se participa con los  
69 adultos mayores en el programa, que tenemos más bien un programa muy beneficioso  
70 para ellos aquí en el salón parroquial. Se acompaña la técnica Samantha Ochoa a visitas  
71 domiciliarias, este proyecto muy importante para nuestros adultos mayores. También  
72 se planifica con la presentación y se comienza con los ensayos, con la cholita,  
73 conjuntamente con los compañeros. Y un agradecimiento a todos los que se integran  
74 también para este importante evento. Nos trasladamos al Quinche, conjuntamente con  
75 el compañero presidente, la compañera Valeria y el compañero Byron, para la limpieza  
76 de la cancha central. Esa sería mi informe más relevante, compañeros—**CUARTO.**  
77 **Informe del señor presidente.** Compañeros, Se informa que se pudo asistir a la  
78 presentación de la candidata “Cholita”, conjuntamente con los compañeros vocales,  
79 actividad que se desarrolló de la mejor manera. Además, nos encontramos coordinando  
80 acciones para el día de la elección. Adicionalmente, se realizó una visita a la Prefectura  
81 junto a los compañeros Bayron, Ramiro y Valeria, con el objetivo de dar seguimiento al  
82 convenio relacionado con las cunetas y bordillos. Se obtuvo una respuesta favorable;  
83 según los técnicos Fernando Pensantes y la ingeniera Andrea Brito, el proyecto será  
84 ingresado al sistema durante la presente semana. Estaremos atentos para asegurar la  
85 continuidad de esta importante obra, En cuanto a la casa comunal del centro parroquial,  
86 se iniciaron trabajos de mantenimiento. Es importante aclarar que no se han invertido  
87 recursos de la junta, ya que la cooperativa Crisol gestionó los materiales ante diferentes  
88 instituciones. También, junto a los compañeros Ramiro Ruiz y Valeria Yunga, se realizó  
89 una jornada de limpieza en la cancha central del sector El Quinche. Asimismo, se  
90 construyó un muro de piedra en una vía de acceso importante hacia el proyecto del  
91 adulto mayor. En cumplimiento de la Ley 047, se colocaron cinco botellones de reciclaje  
92 en distintos sectores de la parroquia, así como señalética informativa en la escuela, el  
93 centro parroquial, Turapalte, El Quinche y el cementerio. Esta actividad se desarrolló en

94 conjunto con los compañeros Miguel Cabrera y Byron Chacón. De igual manera, se  
95 ejecutó una dinámica con los adultos mayores, en el marco del convenio con el MIES,  
96 enfocada en la concienciación sobre reciclaje. Esta actividad tuvo una participación  
97 destacada por parte de los asistentes. Se han iniciado también los ensayos para la  
98 participación de la candidata “Cholita” en la elección que se llevará a cabo el día 19 del  
99 presente mes. Por otra parte, se asistió al municipio junto al compañero Byron Chacón  
100 para revisar temas jurídicos y administrativos relacionados con la casa comunal.  
101 Además, se gestionó material de lastre, y con el apoyo de maquinaria (retroexcavadora  
102 y volquete) se realizó el mejoramiento de una vía en el sector del cerro, beneficiando a  
103 ganaderos y agricultores. Asimismo, se visitó la escuela Aurelio Bayas Martínez junto a  
104 los compañeros vocales para verificar el avance del estudio técnico, el cual ya fue  
105 presentado con un rediseño actualizado. En los próximos días se socializarán los rubros  
106 correspondientes. En coordinación con la técnica Samantha Ochoa, se da seguimiento  
107 al proyecto del adulto mayor mediante visitas domiciliarias. También, junto a la técnica  
108 municipal Maite Peñaranda, se mantuvo un acercamiento para atender el caso de una  
109 persona de escasos recursos en el sector El Quinche, con el fin de gestionar la  
110 construcción de un baño. Finalmente, se han recibido visitas de ciudadanos de distintos  
111 sectores de la parroquia, quienes han solicitado apoyo en temas como limpieza vial y  
112 otras necesidades comunitarias, a las cuales se ha dado atención oportuna. Sin más que  
113 informar, este es el resumen de las actividades realizadas durante el presente periodo  
114 de administración. **QUINTO.** Lectura y Aprobación del Acta #06 - 2026 por unanimidad  
115 el acta es aprobada **SEXTO. Tratar sobre la organización para la presentación de la**  
116 **Cholita Chordelence.** Toma la palabra Sr. presidente Sobre este tema, se ha venido  
117 dialogando durante varios días. Como es de su conocimiento, la elección se llevará a  
118 cabo el día domingo 19, a partir de las 14h00. En este sentido, como en años anteriores,  
119 se solicita el apoyo de todos los compañeros para la organización y logística del evento.  
120 El objetivo es brindar respaldo a nuestra candidata, colaborando en actividades como:  
121 Montaje y organización de la escenografía. Apoyo en el traslado de materiales al  
122 escenario. Coordinación en la distribución de globos y otros elementos de animación.  
123 Colaboración en cualquier requerimiento que se presente durante el evento. Asimismo,  
124 ya se han iniciado los ensayos, por lo que se pide la predisposición de todos para  
125 participar activamente. Aunque el compañero Ramiro está a cargo de la comisión, el  
126 apoyo es responsabilidad de todos, considerando que la candidata representa a toda la  
127 parroquia. Se invita a asistir a los ensayos para identificar fortalezas y aspectos a  
128 mejorar, con el fin de lograr una excelente presentación. El objetivo es obtener un buen  
129 resultado, pero también garantizar una participación organizada y de calidad. Para el día  
130 del evento, se solicita puntualidad. Se propone que los compañeros estén presentes  
131 entre las 12h00 y 12h30, con el fin de organizar con anticipación todos los elementos  
132 necesarios y evitar contratiempos. De igual manera, se ha iniciado la preparación del  
133 sainete o coreografía, la cual continuará perfeccionándose en los próximos ensayos. Se  
134 entiende que pueden existir limitaciones por motivos de trabajo o estudio; sin embargo,  
135 se solicita la mayor colaboración posible. Quienes no puedan asistir desde el inicio,  
136 podrán integrarse posteriormente. Finalmente, se da paso al compañero de la comisión  
137 socio-cultural **Ramiro Ruiz**, quien extiende la cordial invitación a sumarse a este  
138 importante evento y a los ensayos previos, destacando la importancia del trabajo en  
139 equipo para el éxito de la presentación. **SÉPTIMO. Tratar sobre la continuidad del**  
140 **convenio con el MDH** – Se pone en conocimiento que el Ministerio de Desarrollo

141 Humano ha solicitado dar continuidad al proyecto de atención al adulto mayor, el cual  
142 es considerado prioritario por su impacto social y por garantizar un servicio digno y de  
143 calidad a este grupo vulnerable. Se informa que el proyecto inicial tenía una vigencia  
144 limitada (primer semestre), y que actualmente se requiere extender su ejecución hasta  
145 el 31 de diciembre de 2026. Para ello, se ha solicitado la documentación  
146 correspondiente, la cual debe ser aprobada mediante resolución en acta, debido a que  
147 implica la asignación de recursos adicionales. Desde el punto de vista presupuestario: El  
148 convenio vigente cubre hasta aproximadamente el mes de agosto. Para el periodo  
149 restante (septiembre a diciembre), se requiere una asignación adicional. El monto  
150 estimado total para garantizar la continuidad anual del proyecto es USD 6.808.88, esto  
151 aportamos como GAD Parroquial y como MDH \$19841.43, el valor total del convenio es  
152 de \$26950.31 Se priorizará que esta asignación no afecte otros proyectos en ejecución  
153 dentro del presupuesto parroquial. **Resolución:** Luego del análisis y las intervenciones  
154 de los miembros presentes, se somete a votación la continuidad del proyecto hasta el  
155 31 de diciembre de 2026. **Resultado:** La propuesta es **aprobada por unanimidad**, con la  
156 condición de que: No se afecten otros proyectos presupuestados. Se garantice la  
157 sostenibilidad financiera mediante el respectivo análisis técnico. Se dispone a la  
158 secretaría realizar los trámites correspondientes y dejar constancia en actas que se  
159 **AUTORIZA** por unanimidad la firma del Convenio con el MDH. **OCTAVO- ACUERDOS Y**  
160 **RESOLUCIONES.** Compañeros, En este punto se deja constancia de los siguientes  
161 acuerdos y resoluciones: **Estudio de nuevas aulas**, Se informa que ya se cuenta con el  
162 estudio para la construcción de nuevas aulas, el cual será presentado próximamente a  
163 la institución educativa. Se aclara que este proyecto no cuenta con financiamiento  
164 directo del GAD parroquial, debido a la falta de competencia en el ámbito educativo; sin  
165 embargo, ha sido gestionado por la administración ante actores privados. **Casa comunal**  
166 **(centro parroquial)** Se ratifica que no existe inversión directa del GAD. Los trabajos  
167 ejecutados corresponden a gestiones realizadas para obtener materiales, mientras que  
168 la mano de obra se coordina de manera colaborativa, evidenciándose avances como la  
169 colocación de cerámica. **Proyectos futuros**, Se acuerda continuar impulsando proyectos  
170 en las áreas de infraestructura y medio ambiente, conforme a la planificación  
171 establecida. **Casa comunal de Turapalte**, Se informa que, en coordinación con la técnica  
172 Liliana Matute, se está trabajando en la actualización del estudio, el cual será  
173 próximamente subido al portal de compras públicas como parte del proceso  
174 correspondiente. **Gestión ambiental** En coordinación con la ingeniera Viviana Fajardo,  
175 se dará continuidad a las actividades ambientales, incluyendo la adquisición de plantas  
176 e insumos, en cumplimiento de la normativa vigente (Ley 047). **Proyecto de cunetas y**  
177 **bordillos** Se ratifica que el proceso será subido al portal de compras públicas durante la  
178 presente semana, conforme a lo informado previamente. **Mejoramiento vial** Se aprueba  
179 la adquisición de materiales (cemento) para la construcción de huellas en los sectores El  
180 Quinche y Malpaso, con el objetivo de mejorar el acceso vehicular. **Adecuación de**  
181 **cocina para adultos mayores** Se informa que el MIES requiere un espacio adecuado para  
182 la preparación de alimentos. Se cuenta con un diseño preliminar y, una vez definido el  
183 presupuesto, se gestionará la compra de materiales y la ejecución mediante mingas  
184 comunitarias. **Socialización de diseño de la escuela** Se acuerda compartir con los  
185 miembros el diseño del proyecto de aulas. Se gestionará el envío de material gráfico  
186 (imágenes) para su conocimiento. **Regularización de maquinaria** Se acuerda realizar  
187 gestiones ante el Ministerio de Transporte y Obras Públicas para revisar el estado legal

188 y administrativo de la maquinaria (retroexcavadora), a fin de evitar inconvenientes  
189 futuros. **Conflicto vecinal – camino público** Ante la denuncia sobre el cierre de un  
190 camino vecinal por parte de un particular, se acuerda: Elaborar un oficio dirigido al Jefe  
191 Político, Juan Carlos Vázquez. Adjuntar evidencia fotográfica proporcionada por los  
192 compañeros. Solicitar la intervención correspondiente para la solución del conflicto.  
193 Con esto se dan por establecidos los acuerdos y resoluciones tratados en la sesión.  
194 **NOVENO. – Cierre de la Sesión** toma la palabra el Tnglo. David Herrera El objetivo de  
195 este espacio siempre ha sido claro: debatir ideas y analizar temas con respeto, sin  
196 generar resentimientos personales. El fin común es construir propuestas que beneficien  
197 al desarrollo de nuestra parroquia. Los invito a que continuemos trabajando con ese  
198 mismo compromiso durante el tiempo que nos queda de gestión, hasta el 14 de mayo  
199 de 2027, manteniendo siempre el optimismo y la responsabilidad que nos caracteriza.  
200 Quiero también expresar mi agradecimiento a cada uno de ustedes por el  
201 compañerismo y el trabajo en equipo demostrado. A pesar de las distintas circunstancias  
202 que se han presentado como Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, se ha  
203 logrado avanzar gracias al esfuerzo conjunto. Sigamos adelante, enfocados en servir a  
204 nuestra comunidad de la mejor manera, Se da por terminada la sesión siendo las 12H45,  
205 para Constancia firman:

206

207 Tnglo. David Herrera – presidente

208 Sra. Ana Torres – Vocal

209 Sr. Ramiro Ruiz – Vocal

210 Sra. Valeria Yunga – Vocal

211 Sr. Miguel Cabrera– Vocal

212 Tngla. Esthela Riera Secretaria - Tesorera

