



La Unión, 20 de Mayo del 2026

Señores:
Vocales del GAD Parroquial La Unión

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA
N° UNION-10-2026

Reciban un cordial saludo y a la vez desearles éxitos en sus funciones que tan acertadamente dirigen.

Por medio de la presente se convoca a la sesión ordinaria a llevarse a cabo el día viernes 22 de Mayo de 2026 a las 09h00 am en la sede del Gobierno Parroquial La Unión.

Los puntos a tratar en la sesión ordinaria son:

1. Saludo del presidente.
2. Instalación de la sesión.
3. Informes Relevantes de los Vocales del GAD Parroquial.
4. Informe del señor presidente.
5. Lectura y aprobación el Acta #09-2026.
6. Tratar sobre las festividades Culturales de Parroquialización.
7. Acuerdos y resoluciones.
8. Cierre de sesión.

Atentamente


Inglo. David Herrera Chacón

Presidente del GAD Parroquial La Unión

RECIBIDO:

Sra. Ana Torres



Sr. Ramiro Ruiz



Sr. Angel Jaya



Sr. Miguel Cabrera



Ruta de las Joyas

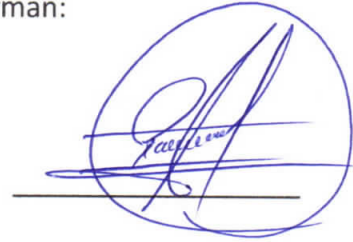
2 En la sede del GAD Parroquial siendo las 09h00 am del día viernes 08 de abril del 2026
3 se constata el quórum para iniciar la sesión ordinaria convocada con fecha 06 de mayo
4 de 2026, al contar con el quórum completo se inicia la sesión con el siguiente orden del
5 día: **1.-** Saludo del presidente y Constatación del Quórum. **2.-** Instalación de la Sesión.
6 **3.-** Informes relevantes de los vocales del GAD Parroquial **4.-** Informe del Señor
7 presidente. **5.-** Lectura y Aprobación del Acta #08-2026, **6.-** Tratar sobre el
8 mejoramiento de la infraestructura del GAD Parroquial (Comedor), **7.** Acuerdos y
9 Resoluciones **8.** Cierre de la Sesión, Se da inicio, **PRIMERO. - Saludo del presidente y**
10 **Constatación del Quórum.**, estando presentes el Tnglo. David Herrera, presidente; el Sr.
11 Ramiro Ruiz, Sra. Ana Torres, Sr. Angel Jaya, y el Sr. Miguel Cabrera, Vocales. **SEGUNDO.**
12 **- Instalación de la sesión**, con un saludo da la bienvenida y agradeciendo por la presencia
13 de los miembros del GAD, el Tnglo. David Herrera da por instalada la sesión. **TERCERO.**
14 **- Informe de Gestión de Comisiones del GAD Parroquial:** toma la palabra la **Sr. Ana**
15 **Torres**, Buenos días compañeros. Bueno, voy a dar mi informe más relevante informo
16 sobre las siguientes actividades: Limpieza de basura en la vía La Unión – Turapalte y en
17 la vía Tullín. Recolección y acercamiento de basura en sectores donde no ingresa el
18 vehículo recolector. Limpieza de plantas ornamentales en el parque recreacional el
19 mirador. Entrega de oficios a los presidentes de los sistemas de alcantarillado de Cuchil,
20 Tullín y Shabalula para solicitar el respectivo mantenimiento. Participación en una
21 inspección al alcantarillado de Cuchil junto a moradores del sector, evidenciando el mal
22 estado de la planta y la necesidad urgente de mantenimiento y limpieza. Coordinación
23 con la arquitecta Liliana Matute respecto al proyecto de esterilización de perros y
24 revisión de proformas. Participación en las actividades por el Día de las Madres junto a
25 los adultos mayores. Toma la palabra el **Sr Miguel Cabrera** Buenos días, compañeros.
26 Voy a dar el informe más relevante del trabajo realizado durante estos días. informo
27 sobre las siguientes actividades relevantes: Limpieza del parque en el sector El Quinche.
28 Apoyo al Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) conjuntamente con la técnica
29 Jacqueline Aguilar. Gestión ante el GAD Municipal para solicitar una inspección y
30 mantenimiento del alcantarillado del sector Cuchil. Participación en inspecciones
31 técnicas junto al presidente y la compañera Anita Torres, donde se evidenció la
32 necesidad urgente de mantenimiento del sistema de alcantarillado. Reunión con el
33 ingeniero Chulla para gestionar apoyo para las festividades de parroquialización de La
34 Unión, incluyendo escenario y apoyo logístico. Coordinación con el ingeniero Matute
35 para la entrega de materiales y, tablas de encofrado destinados a trabajos viales en el
36 sector El Quinche. Participación en el evento por el Día de la Madre junto a los adultos
37 mayores. Coordinación y entrega de abonos a las asociaciones productoras de la
38 parroquia, conjuntamente con el presidente y la compañera Anita Torres., Toma la
39 palabra **Sr. Angel Jaya** presenta su informe de actividades realizadas durante los días de
40 trabajo en el GAD Parroquial, destacando: Participación en la poda de árboles en la
41 entrada de Allpapana debido al riesgo que representaban para las redes eléctricas y el
42 tránsito vehicular. Ejecución de un bacheo menor en la vía Shabalula que conduce hacia
43 Punhuaico. Traslado de maquinaria del GAD Parroquial al sector Loma del Sabor para
44 limpieza de cunetas; sin embargo, no se permitió realizar los trabajos por parte de
45 moradores del sector. Retiro de maquinaria y posterior traslado de lastre para realizar
46 trabajos de bacheo en la vía Tullín. Limpieza y recolección de basura en la vía del sector

94 reuniones y eventos parroquiales, Además, se señala que el Ministerio de Desarrollo
95 Humano (MDH) solicita una contraparte aproximada de USD 1.400 para mejoramiento
96 de infraestructura, por lo que se busca optimizar los recursos disponibles. Para lo cual
97 pongo a consideración de ustedes compañeros: por unanimidad aprueban la propuesta,
98 destacando: La importancia y necesidad de contar con una cocina-comedor, la utilidad
99 del espacio para actividades institucionales y comunitarias, la necesidad de respetar
100 técnicamente el espacio destinado para un futuro muro posterior, el señor presidente
101 aclaró que el área correspondiente al futuro muro no será intervenida y que únicamente
102 se ejecutará la construcción de la cocina respetando el espacio previsto. **Resolución** Por
103 decisión unánime de los miembros presentes, se aprueba: La construcción de la cocina-
104 comedor en la planta baja del GAD Parroquial. La adquisición de materiales necesarios
105 para la ejecución de la obra. El inicio de los trabajos en los próximos días. **SEPTIMO-**
106 **ACUERDOS Y RESOLUCIONES.** Compañeros, En este punto Intervención del Señor
107 Presidente y señores vocales del GAD Parroquial El señor presidente informó que la
108 rendición de cuentas se realizará el lunes 11 de mayo, a partir de las 19h00, en el Salón
109 Parroquial, donde se expondrá de manera transparente la información relacionada con
110 el manejo económico, contratos, procesos administrativos y demás actividades
111 institucionales, con el fin de atender las inquietudes de la ciudadanía. Asimismo, da a
112 conocer que se recibió un oficio de la Contraloría General del Estado, aclarando que no
113 corresponde a una auditoría, sino a una actualización del catastro institucional,
114 mediante la cual se solicita información relacionada con gastos corrientes y otros
115 aspectos administrativos de la institución. En relación con las festividades parroquiales,
116 el presidente informa que se han realizado conversaciones iniciales para gestionar
117 apoyo institucional y logístico por parte del municipio, incluyendo el préstamo de
118 escenario y apoyo económico. Además, se propusieron como fechas tentativas para las
119 festividades parroquiales los días sábado 18, sábado 25 y domingo 26 de julio,
120 considerando que el lunes 27 corresponde a la fecha conmemorativa oficial, pero por
121 motivos laborales y académicos se optaría por realizar los eventos durante el fin de
122 semana. Toma la palabra **Sr. Ramiro Ruiz** y manifiesta que: está de acuerdo con las
123 fechas planteadas y recomienda iniciar de manera inmediata la entrega de oficios y
124 coordinaciones necesarias, especialmente con las instituciones educativas y demás
125 actores involucrados en la organización de las festividades. También se informó que ya
126 se trabaja en la búsqueda de candidatas para Reina y Cholita de la parroquia. Toma la
127 palabra **Sr. Angel Jaya** y manifiesta que: está de acuerdo con las fechas planteadas y
128 recomienda iniciar de manera inmediata la entrega de oficios Toma la palabra **Sr. Miguel**
129 **Cabrera** y manifiesta que: está de acuerdo con las fechas planteadas y recomienda
130 iniciar de manera inmediata la entrega de oficios, Toma la palabra **Sra. Ana Torres** y
131 manifiesta que: está de acuerdo con las fechas planteadas y recomienda iniciar de
132 manera inmediata la entrega de oficios. Toma la palabra **Sr. Presidente** que se realizó el
133 primer mantenimiento correctivo de la maquinaria institucional, conforme a lo
134 acordado anteriormente, y que se iniciará un nuevo proyecto de fortalecimiento al
135 sector productivo de la parroquia, contemplado dentro del POA. Toma la palabra **Sra.**
136 **Ana Torres** quien manifiesta por que se alargó el contrato de la Ingeniera Viviana Fajardo
137 ya que ella termina su contrato en el mes de mayo donde debería ser entregada las
138 plantas, pienso que usted debería tener un justificativo cual sería el justificativo de ella
139 para entregar las plantas en el mes de junio y julio según el proceso en mi criterio
140 personal solo para entregar las plantas contratarle yo le veo mucho, yo ayer pude

188 Herrera para realizar el cierre de la sesión, es importante que todos los compañeros
189 puedan expresarse libremente dentro de un marco de respeto, evitando inconvenientes
190 y fortaleciendo la coordinación entre los miembros del GAD Parroquial, Se da por
191 terminada la sesión siendo las 10H15, para Constancia firman:

192

193 Tnglo. David Herrera – presidente



194 Sra. Ana Torres – Vocal



195 Sr. Ramiro Ruiz – Vocal



196 Sr. Angel Jaya – Vocal



197 Sr. Miguel Cabrera– Vocal



198 Tngla. Esthela Riera Secretaria - Tesorera



199

