FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	GAD PARROQUIAL LA UNION
Periodo del cual rinde cuentas:	
NIVEL DE GOBIERNO:	**PONGA SI O NO**
Provincial:	NO
Cantonal:	NO
Parroquial:	SI
DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	AZUAY
Cantón:	CHORDELEG
Parroquia:	LA UNIÓN
Cabecera Cantonal:	LA UNIÓN
Dirección:	CENTRO PARROQUIAL A 100M DE LA ESCUELA AURELIO BAYAS MARTINEZ
Correo electrónico institucional:	info@gadparroquialaunion.gob.ec
Página web:	https://gobiernoparroquialaunion.gob.ec/ecuay/
Teléfonos:	07-2230140
RL-RUC:	0160012040001
REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	LIC. CARLOS GEOVANNY JARA VILLAVICENCIO
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	15/05/2019
Correo electrónico:	carlosjara8789@gmail.com
Teléfonos:	0987408056

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	LIC. CARLOS GEOVANNY JARA VILLAVICENCIO
Cargo:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	15/05/2019
Correo electrónico:	carlosjara8789@gmail.com
Teléfonos:	0987408056

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	ING. JESSICA ISABEL MAITA ALVARRACIN
Cargo:	SECRETARIA-TESORERA
Fecha de designación:	01/01/2021
Correo electrónico:	jessyis94@hotmail.com
Teléfonos:	0987523149

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	**COBERTURA**
	NO APLICA

COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	**COBERTURA GEOGRAFICA**
	NO APLICA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

EJECUCION PROGRAMÁTICA

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			No. DE META	DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
Favorecer la cultura de conservación del ambiente, mediante la realización de capacitaciones de conservación ambiental para productores y auto-consumidores locales	Exclusiva		1	Aumentar 100ha p|ara zonas bajo manejo ambiental o categoría de conservación hasta 2019	Cantidad de ha recuperadas con cobertura vegetal para propuesta de área de conservación	1	1	100	En el POA del año 2019 se contemplo la implementacion de areas verdes en espacios publicos.	Se completo el 100 % de cumplimiento por lo que demuestra una buena planificacion
Aportar al bienestar calidad de vida de los habitantes de la parroquia la Unión impulsando el valor de mantener y preservar las áreas naturales y los hábitos y actividades que puedan sustentar un crecimiento sustentable en	Exclusiva		2	Capacitar a 5 organizaciones de productores locales hasta el 2019 en temas de reciclaje de desechos organicos y aprovechami ento del mismo				100		
Fomentar la economía popular y solidaria a través del fortalecimiento organizativo de las asociaciones y pequeños productores de la parroquia										
Gestionar convenios para el apoyo del desarrollo las actividades existentes en la parroquia.	Exclusiva		3	20 personas forman parte de una organización de senecios, para el 2020	Porcentaje de Población Ocupada en la construcción.	1	1	100	Se planifico la firma de convenios interinstitucionales para mejorar la calidad de atencion a la ciudadania y mejoramiento de	Con la ejecucion del presente convenio se logra brindar una mejor atencion a la ciudadania en el Infocentro Parroquial
Crear vínculos estratégicos en la rama turística que permitan desarrollar responsablemente esta actividad con el fin de impulsar la economía local										
Fortalecer los actores locales para el ejercicio de liderazgo comprometido que motiven a la población a involucrarse en el desarrollo de su territorio										
Fomentar el uso de conocimiento y saberes ancestrales en todos los eventos masivos que planifique la parroquia hasta el 2019.	Exclusiva		4	Reducir el proceso de desaparición de saberes ancestrales en en 3,44% hasta 2019	NUMERO DE PERSONAS QUE INTERCAMBIAN EXPERIENCIAS, APRENDIZAJES SOBRE PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS, MEDICINA Y PRÁCTICAS CURATIVAS TRADICIONALES CON OTRAS LOCALIDADES	4	4	100	Se desarrollan proyectos encaminados a la convivencia en general con la participacion masiva de la	Se obtiene la participacion de los moradores de la parroquia recuperando conocimientos y saberes ancestrales
Gestionar interinstitucionalmente para lograr programas de calidad y Calidez para los grupos vulnerables de la parroquia.	Exclusiva		5	Aumentar en 3.44% la eficiencia en la gestión interinstitucion al en apoyo a grupos vulnerables hasta 2019	NUMERO DE GESTIONES REALIZADAS PARA LOGRAR EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES EN LA PARROQUIA	3	3	100	Gestiones y convenios interinstitucionales para el cuidado y atencion a niños, adultos Mayores y personas con	Se mejora en su totalidad el porcentaje de gestion interinstitucional logrando cumplir con la meta
Gestionar la dotación efectiva de los servicios Básicos de calidad a los ciudadanos de la parroquia										
Mejorar el acceso inclusivo, equitativo e integral de la población a los espacios públicos y equipamientos parroquiales.	Exclusiva		6	Alcanzar el 10 m/hab que establece la norm cantonal	Porcentaje de áreas verdes por habitante	4	4	100	Se logra implementar equipamientos en espacios publicos, dar mantenimiento y mejorara la calidad de los espacios publicos	Con la ejecución del presente convenio se logra impulsar el cumplimiento del PDOT gracias que se alcanza un mayor porcentaje de areas verdes y de encuentro comun en
Implementar un sistema vial adecuado que permita una efectiva conectividad entre comunidades y con la ciudad.	Concurrente	Mantener la infraestructura vial, construccion de puentes, pasos fluviales, entre otros.	7	Alcanzar al 24% de vias locales adecuadas de competencia del GAD al 2019	KM DE VÍAS INTERVENIDAS	5	5	100	Se ejecutaron proyectos para mantenerner l ainfraestructura vial y limpieza de cunetas	Se logra mantener las vias y cunetas en estado optimo con lo que se garantiza una conectividad mas
Mejorar la producción agrícola local con comités sectoriales a través de proyectos de riego que potencien la inversión en el sector primario.	Exclusiva		8	Crear una asociación de artesanos que permita incrementar el 6,47% de personas vinculadas a este sector para el año 2019.	Porcentaje de Población Ocupada en la industria manufacturera.	1	1	100	Se ejecutan proyectos para mejorar la economía local y produccion agricola	Se mejoran las organizaciones agropoductoras de la parroquia.
Fortalecer la participación ciudadana en la construcción de la política local y el seguimiento y apoyo a los objetivos y proyectos del PDOT	Exclusiva		9	Crear un grupo de Coordinación Ciudadana para el seguimiento y apoyo a los objetivos del PDOT hasta 2019	Número de reuniones del grupo de coordinación ciudadana.	2	2	100	Se realiza la actualizacion de reglamentacion interna para mantener una mejor organización y	Con una institucion mas organizada se logra brindar una mejor atencion a la ciudadania
Apoyar la consolidación del área urbana de la parroquia con la priorización de la inversión pública en										

PLAN DE DESARROLLO

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	POR MO SE AVANZO Y POR QUE
Favorecer la cultura de conservación del ambiente, mediante la realización de capacitaciones de conservación ambiental para productores y auto-consumidores locales	100	Por motivos de la pandemia del covid 19 no se pudo realizar capacitaciones ni reuniones.
Aportar al bienestar y calidad de vida de los habitantes de la parroquia la Unión impulsando el valor de mantener y preservar las áreas naturales y los hábitos y actividades que puedan sustentar un [illegible]	100	
Contar con capacidades locales para el ejercicio de liderazgos comprometidos, para que motiven a la población a involucrarse en el desarrollo de su territorio	100	Lamentablemente no se conto con la participacion de la ciudadania para la conformacion del comité ciudadano para el seguimiento y control al cumplimiento del PDOT
Fomentar el uso de conocimiento y saberes ancestrales en todos los eventos masivos que se realicen la economía hasta el 2019	100	Por motivos de la pandemia del covid 19 no se pudo realizar capacitaciones ni reuniones
Gestión interinstitucion al para lograr programas de calidad y calidez para los grupos vulnerables de la parroquia	100	
Fortalecer la economía popular y solidaria –EPS–, y las micro, pequeñas y medianas empresas – MIPYMES– en la estructura productiva, enfocando en la parte [illegible]	100	
Apoyar la creación de vínculos estratégicos en la rama turística que permitan desarrollar responsablemente la actividad con el fin de [illegible]	100	
Gestionar la dotación efectiva de los servicios básicos de calidad a los ciudadanos de la parroquia	100	
Promover el acceso equitativo e integral de la población a los equipamientos	100	
Implementar un sistema vial adecuado que permita una efectiva conectividad entre [illegible]	100	
Mejorar la producción agrícola de la zona a través de proyectos de riego que potencien la [illegible]	100	
Fortalecer la participación ciudadana en la construcción de la política local y el seguimiento y apoyo a los objetivos y proyectos del PDOT	100	Lamentablemente no se conto con la participacion de la ciudadania para la conformacion del comité ciudadano para el seguimiento y control al cumplimiento del PDOT
Apoyar la consolidación del área urbana de la parroquia con la priorización de la inversión pública en [illegible]	100	

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
PROMOVER POLITICAS PUBLICAS DE SALUD EN BENEFICIO DE NUESTRA PARROQUIA	ATENCION A PERSONAS ADULTOS MAYORES, Y FOMENTO A LA VACUNACIÓN CONTRA EL COVID-19	100	DE ACUERDO AL PLAN DE TRABAJO SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO PLANTEADO EN LA OFERTA ELECTORAL 2019-2023
COORDINAR Y ARTICULAR CON LOS DIFERENTES NIVELES DE GOBIERNO PROGRAMAS Y PROYECTOS EN BENEFICIO DE LA PARROQUIA	TASA SOLIDARIA, CONVENIO MIES, CONVENIOS PRODUCTIVOS CON EL GPA, CONVENIO BACHIO ASFALTICO, CONVENIO MAG	100	DE ACUERDO AL PLAN DE TRABAJO SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO PLANTEADO EN LA OFERTA ELECTORAL 2019-2023
REALIZAR EVENTOS Y PROYECTOS PARA LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	ADULTO MAYORES, COLONIAS VACACIONALES, ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	100	DE ACUERDO AL PLAN DE TRABAJO SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO PLANTEADO EN LA OFERTA ELECTORAL 2019-2023
OPTIMIZAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, FINANCIEROS DE LA PARROQUIA	FOMFENTO Y PROMOCION DE LA MINGA COMUNITARIA 2021, IMPLEMENTOS ASOCIACION VIVIENDA ADAMBIZA A LA PRODUCTIVIDAD	100	DE ACUERDO AL PLAN DE TRABAJO SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO PLANTEADO EN LA OFERTA ELECTORAL 2019-2023
OTROS	LIMPIEZA DE INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PUBLICOS, ESTUDIOS DE AMPLIACIÓN EN TUMULOS EN EL CEMENTERIO PARROQUIAL	100	DE ACUERDO AL PLAN DE TRABAJO SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO PLANTEADO EN LA OFERTA ELECTORAL 2019-2023

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA

DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
ADULTO MAYOR	43916.27	31177.34	71%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastosadulto-mayor.pdf
COLONIAS VACACIONALES Y DIA DEL NIÑO 2021	3900	3875.7	99%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011colonias-vacacionales.pdf
ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	1146.71	694.95	61%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011personas-con-discapacidad.pdf
CONTRAPARTE ADQUISICION MAQUINARIA	100	0	0%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011contrapartea-adq-maquinaria.pdf
CEMENTERIO II ETAPA	22998.67	22505.05	98%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011cementerio-ii-etapa.pdf
CULTURA Y CIVISMO LA UNIÓN 2021	6158	5380.62	87%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011cultura-y-civismo-la-union-2021.pdf
MEDIO AMBIENTE Y ESPACIOS PUBLICOS	0	0	#¡DIV/0!	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011medio-ambiente-y-espacios-publicos.pdf
RESCATE A LAS TRADICIONES ANCESTRALES Y CULTURALES	0	0	#¡DIV/0!	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011rescate-a-las-tradiciones-ancestrales-y-culturales.pdf
APOYO A LA PRODUCTIVIDAD LA UNIÓN 2021	4525	4237.89	94%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011apoyo-a-la-productividad.pdf
MANTENIMIENTO DE VIAS, CUNETAS Y PASOS FLUVIALES	7466.27	6714.15	90%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011adecuacion-y-manto-de-vias-y-espacios-publicos.pdf
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SECTORIAL	21000	20781.21	99%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011tasa-solidaria.pdf
LIMPIEZA E INFRAESTRUCTURA DE ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA	4500	3900.55	87%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011limpieza-e-infraestructura-de-espacios-publicos-de-la-parroquia.pdf
SERVICIOS PERSONAL LIMPIEZA ESPACIOS PUBLICOS	6200	5743.36	93%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011servicios-personal-limpieza-de-espacios-publicos.pdf
FOMENTO Y PROMOCIÓN DE LA MINGA COMUNITARIA 2021	600	431.25	72%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011fomento-y-promocion-a-la-minga-comunitaria.pdf
ADECUACIONES DE LA CASA COMUNAL DE GUAYLO ETAPA FINAL	5400	5348.18	99%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011adecuaciones-de-la-casa-comunal-guaylo.pdf
ADECUACIONES DE LA CASA COMUNAL DE ALLAPAMA	7200	7182.95	100%	https://gobiernoparroquialunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011adecuaciones-casa-comunal-allapama.pdf

IMPLEMENTOS ASOCIACION JOYEROS	26167	6264.03	24%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011implementos-asociacion-joyeros.pdf
IMPLEMENTACION DE KITS DE HERRAMIENTAS BASICAS, MAQUINARIA Y EQUIPO PARA ESPACIOS PUBLICOS	2258.68	1762.41	78%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011implementacion-de-kits-de-herramientas-basicas.pdf
PROMOCION Y RESCATE TURISTICO	3090.59	1995	65%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011promocion-y-rescate-turistico.pdf
MATERIALES BASICOS PARA LOS DIFERENTES SECTORES DE LA PARROQUIA	6800	5887.25	87%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011materiales-basicos-para-los-diferentes-sectores.pdf
PERSONAL PARA MANTENIMIENTO DE ALCANTARILLADO	4233.32	3929.36	93%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011servicios-personal-mantenimiento-alcantarillado.pdf
ASESORIA TECNICA	21195.7	20954.64	99%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011asesoria-tecnica.pdf
MOBILIARIO ESPACIO PUBLICO GADPLU	2700	2645.6	98%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011mobiliario-espacios-publicos.pdf
TASA SOLIDARIA DTSB EL QUINCHE	90783.94	50327.38	55%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011tasa-solidaria.pdf
BACHEO ASFALTICO	16000	16000	100%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011bacheo-asfaltico.pdf
MEJORAMIENTO DE LA VÍA GULAG-LA UNIÓN DTSB	138536.32	0	0%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011mejoramiento-de-la-via-gulag.pdf
ADECUACIONES Y MANTENIMIENTO DE VIAS Y ESPACIOS PUBLICOS	1500	1226.93	82%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011adecuaciones-y-mante-de-vias-y-espacios-publicos.pdf
EMERGENCIA VIAL POR DESASTRES NATURALES	10000	9000	90%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011emergencia-vial-por-desastres-naturales.pdf

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
565928.82	76710.04	73903.53	489218.78	259991.78	53.14

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SI	565928.82	21000	4%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011presupuesto-participativo-sectorial-1.pdf

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	SI	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación		

Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	**PONGA SI O NO**

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	**PONGA SI O NO**	**A que actores se le presentó:** Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	SI	

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	PONGA SI / NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:
	SI	PLATAFORMA ZOOM

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO

SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación
SI	24%	Personas adultas mayores Niñas, niños y adolescentes Jóvenes Mujeres Embarazadas Personas con discapacidad Movilidad Humana Personas privadas de libertad Personas con enfermedades catastróficas Personas usuarias y consumidoras Personas en situación de riesgo Víctimas de violencia doméstica y sexual Maltrato infantil Desastres naturales o	ADULTO MAYOR 20.48% NIÑOS,NIÑAS Y ADOLESCENTES 2.53% PERSONAS CON DISCAPACIDAD 0.75%	https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastosadulto-mayor.pdf https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011personas-con-discapacidad.pdf https://gobiernoparroquialluanion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/cedulagastos2011colonias-vacacionales.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			Debe llenar el objetivo de la Agenda de Igualdad del cantón
Políticas públicas intergeneracionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	NO	

¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	NO	
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	NO	
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	NO	
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	NO	
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución o Reglamento?	NO	
Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación:		

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:

Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:

ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	NO				
Audiencia pública	NO				
Cabildo popular	NO				
Consejo de planificación local	NO				
Silla vacía	NO				
Consejos Consultivos	NO				
Otros	NO				

ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	NO	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.		DESCRIPTIVO	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:

Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS la Asamblea Ciudadana, Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD	Adjuntar el Listado presentado por la ciudadanía con el recibido del GAD	https://gobiernoparroquialjaujon.gob.ec/jaujay/wp-content/uploads/2022/05/ACTA-RENDICION-DE-CUENTAS-AN0_2021-LA-JIRON.pdf
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	NO	Adjunte el Acta de constitución del Equipo	https://gobiernoparroquialjaujon.gob.ec/jaujay/wp-content/uploads/2022/05/ACTA-ASAMBLEA-PLANIFICACION-Y-EQUIPO-MIXTO.pdf
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	NO	DESCRIBA COMO SE SELECCIONARON A LOS DELEGADOS CIUDADANOS PARA INTEGRAR ESTE EQUIPO	Adjunte el Acta de integración de las dos subcomisiones	NO APLICA
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	NO	Acta de reunión	https://gobiernoparroquialjaujon.gob.ec/jaujay/wp-content/uploads/2022/05/ACTA-REUNION-EQUIPO-TECNICO-Kevin.pdf
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	si	NO	Adjunte el Informe que se presentó a la ciudadanía	https://gobiernoparroquialjaujon.gob.ec/jaujay/wp-content/uploads/2022/05/PREGUNTAS-Y-RESPUESTAS-MEMBRETE-GAD-PARROQUIAL.pdf
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS	SI	NO	FORMULARIO	
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	NO	Documento de aprobación	
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	lista de días de anticipación: OPCIONES 1 día 2 días 3 días - Hasta 8 días	Adjuntar documento con el recibido de la Instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana	
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	listado de opciones de medios: Pág. Web, radio, prensa, tv, redes sociales, carteleras, impresos, otro		
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	NO	Listado de Invitados	
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	SI	Describa cómo lo hizo	Listado de participantes	
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	SI	lista desplegado: 0- 30 minutos 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas más de 2 horas	Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	SI	NO		
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió a las demandas ciudadanas?	SI	NO		
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones que presentarán al GAD	NO	NO		
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	NO	NO	NO	
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	SI	NO	Acta firmada por los representantes ciudadanos	
	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.		NO	Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	SI	Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación	Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	**No. DE PARTICIPANTES**	**GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)**	**PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)**
30 de marzo del 2022	30		mestizos

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADAN / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
Descriptivo	si	Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía y del GAD.

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	**RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA**	**PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	**No. DE MEDIOS**	**MONTO CONTRATADO**	**CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS**	**INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES**	**PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	**PONGA SI O NO**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	https://gobiernoparroquialaunion.gob.ec/azuay/2021-7/
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al periodo del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	**VALOR**	**ESTADO ACTUAL**	**OBSERVACIONES**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**
NO APLICA				

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	**ESTADO ACTUAL**				**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**
	Adjudicados		**Finalizados**		
	Número Total	**Valor Total**	**Número Total**	**Valor Total**	
Ínfima Cuantía	105	46738.6	105	46738.6	https://gobiernoparroquialaunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/INFIMAS-CUANTIAS.pdf
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	1	12000	1	12000	https://gobiernoparroquialaunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/ACTA-DE-FINIQUITO-ALQUILER-DE-MAQUINARIA.pdf
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	2		2	36459.72	https://gobiernoparroquialaunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/MENOR-CUANTIA-OBRAS-2021.pdf
Lista corta					
Producción Nacional	1	1	1	1	https://gobiernoparroquialaunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/PRODUCCION-NACIONAL-2021.pdf
Terminación Unilateral					
Consultoría	2	5600	2	5600	https://gobiernoparroquialaunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/CONSULTORIAS-2021.pdf
Régimen Especial	1	44935.14	1	44935.14	https://gobiernoparroquialaunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/REGIMEN-ESPECIAL-2021.pdf
Catálogo Electrónico	35	386.06	35	386.06	https://gobiernoparroquialaunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/CATALOGO-ELECTRONICO-2021.pdf
Cotización					
Contratación Integral por precio fijo					
Ferias Inclusivas					
Obras	1	9000	1	9000	https://gobiernoparroquialaunion.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2022/05/EMERGENCIA-VIAL-2021.pdf

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
TIPO	**BIEN**	**VALOR TOTAL**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**
NO APLICA			

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	**RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS**	**INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES**	**OBSERVACIONES**	**MEDIOS DE VERIFICACION**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**